Enterprise-Content-Management

ELO professional 9

Software für: Enterprise-Content-Management

ELO Digital Office

ELOprofessional 9

Mehr Effizienz für Ihre Geschäftsprozesse

Egal ob kleines oder großes Unternehmen, alle haben mit der zunehmenden Datenflut zu kämpfen. Dabei spielt es keine Rolle, ob die Dokumente klassisch auf Papier, als digitale Unterlagen oder per E-Mail vorliegen. Die Masse an Daten wird immer größer. Nur wer diese Informationen möglichst effizient und automatisiert verarbeitet, kann sich langfristig am Markt durchsetzen.

ELO Digital Office versteht sich als erfahrener Hersteller von funktionalen Lösungen, mit denen sich das Informationsmanagement und die zugeordneten Geschäftsprozesse effizienter gestalten lassen. Die speziell auf das Unternehmen ausgelegte Enterprise-Content-Management (ECM)-Software hilft den Anwendern mit ihren Komponenten und individuell konfigurierbaren Schnittstellen, optimal auf das Kerngeschäft designte Prozesse zu realisieren.

Mit seinem breiten Spektrum an Einsatzmöglichkeiten macht **ELO**professional Geschäftsprozesse effizienter und leistungsfähiger. Über den gesamten Lebenszyklus hinweg werden Unternehmensdokumente und Informationen sicher und rechtskonform verwaltet. Besonderes Highlight hierbei ist auch die nahtlose Integration in die Microsoft Office-Welt, die es dem Anwender erlaubt, ohne großen Schulungsaufwand die Vorteile des digitalen Dokumenten-Managements zu nutzen.

Informationszugriff von überall

Jederzeit den effektivsten Zugriff auf benötigte Informationen in der täglichen Arbeit zu haben, ist ein wesentlicher Aspekt der ELO ECM-Lösungen. Dank des Multi-Client-Konzepts, den die ELO-Lösungen verfolgen, kann der Anwender nahezu aus jeder vertrauten Arbeitsumgebung (Microsoft Outlook, Microsoft Office, Internet, ERP-Lösungen etc.) agieren. Herausragendes Merkmal ist hierbei die Integrationstiefe, die über die ELO ECM-Funktionalitäten bereitgestellt wird. So erhöht sich die Produktivität der Anwender um ein Vielfaches.

Einfacher, flexibler und schneller arbeiten, ob in der Fachanwendung, einem umfassenden Geschäftsprozess oder im mobilen Einsatz, ist eines der obersten Gebote von **ELO**professional.

Unternehmen schaffen sich mit **ELO**professional eine sichere Informationsarchivierung und gleichzeitig eine große Wissensplattform, von der aus das eigene Business noch effektiver betrieben werden kann. Je nach Bedarf bietet ELO zahlreiche Lösungsszenarien, die den wirtschaftlichen Erfolg jedes Unternehmens steigern. Egal ob Rechnungseingangsverarbeitung, digitale Personalakte oder E-Mail-Management – mit **ELO**professional sind Anwender für die allgemeinen Anforderungen bestens gewappnet. Hinzu kommen auf die individuellen Ansprüche abgestimmte Lösungsbausteine, mit denen sich das ECM u.a. mit Drittanwendungen für bessere Collaboration verbinden und somit das Spektrum an Möglichkeiten nochmals erheblich erweitern lässt.

Moderne Workflows

für den Rechnungseingang

Unternehmen stellen sich heutzutage allerlei Herausforderungen. Eine davon ist die logische Strukturierung von eingehenden und bestehenden Informationen. Diese müssen nicht nur sicher aufbewahrt, sondern auch strukturiert und verarbeitet werden. Für nahezu jede Anforderung bietet **ELO**professional9 im Geschäft die passgenaue Lösung an.

Rechnungseingangsverarbeitung

Rechnungen durchlaufen im Unternehmen oft verschiedene Bereiche. Meist kostet dies Zeit und Geld. Mit der Rechnungseingangslösung von **ELO** lassen sich die Durchlauf- und Bearbeitungszeiten erheblich verkürzen.

In **ELO** werden eingehende Rechnungen und Belege automatisiert erfasst und klassifiziert an die richtigen Bearbeiter weitergeleitet. Alle relevanten Belegdaten, wie beispielsweise Positionsdaten, Mehrwertsteuer usw. werden korrekt erkannt und durchlaufen Plausibilitätsprüfungen. Rechnungen mit einem vorhandenen Bestellbezug im ERP-System lassen sich hierdurch bei Bedarf in einer Dunkelbuchung komplett automatisiert verarbeiten.

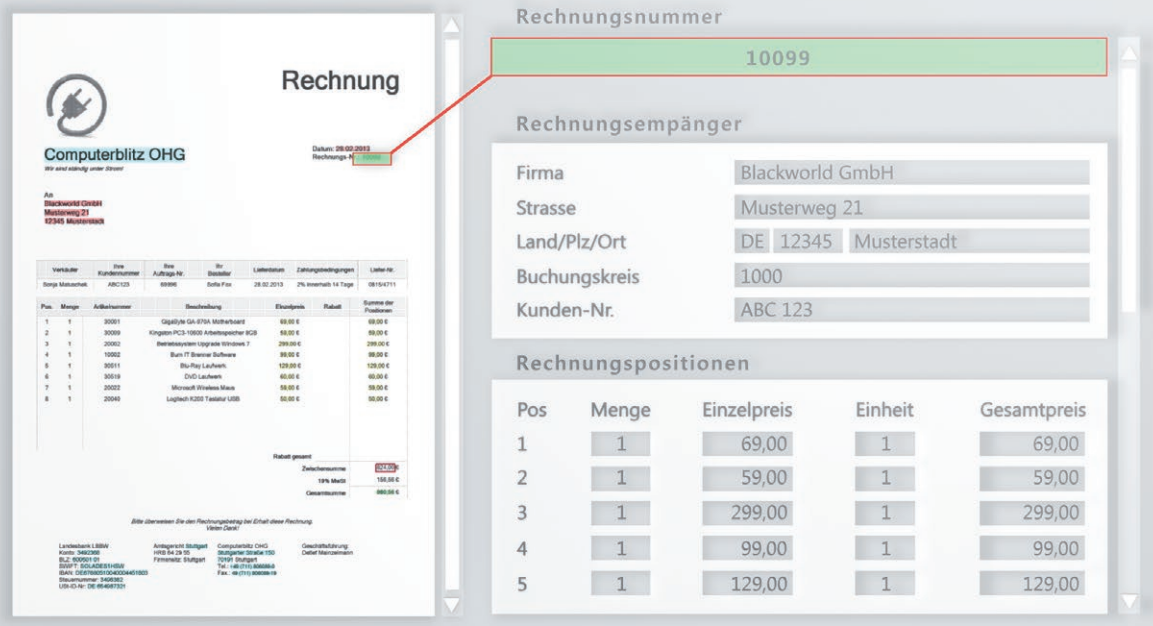


Abbildung zeigt: Der ELO DocXtractor klassifiziert eine Eingangsrechnung.

Optimale Steuerung dank Workflows

So lassen sich Rechnungen ohne direkten Bestellbezug über einen digitalen und standardisierten Rechnungsprüfungs-Workflow zu den entsprechenden Sachbearbeitern bzw. in die Fachabteilungen weiterleiten und entsprechend freigeben. Die Nutzen-Rechnung mit ELO geht voll auf, denn der Aufwand für die Rechnungserfassung und damit auch die Durchlaufzeiten werden drastisch reduziert. Die Vorgangskosten werden bei gleichzeitiger Erhöhung der Prozess- und Datenqualität gesenkt und Skonto- sowie Liquiditätseinbußen entfallen.

Mit dem tagesaktuellen Überblick über die eingegangenen Verbindlichkeiten wird im Unternehmen die entsprechende Transparenz geschaffen. Alle gängigen, kaufmännischen ERP-Systeme, wie beispielsweise SAP, Microsoft oder Sage werden nahtlos integriert. Prozessbegleitende Korrespondenz wie Kalkulationen, Angebote, E-Mails usw. entsprechend rechtskonform mit abgelegt und bei Bedarf mit elektronischer Signatur versehen.

ELO Module für die Rechnungseingangsverarbeitung sind:

ERP-Schnittstelle Microsoft
Nahtlose Integration in die Microsoft Dynamics Navision Welt. Dokumente werden sicher erfasst und nach den Richtlinien der AO, GOBS und GDPdU in ELO archiviert.

ELO-Workflow
Elektronische Workflows steuern abteilungsübergreifend Unternehmensprozesse und sorgen für die zeitnahe und sichere Bearbeitung von Geschäftsvorfällen.

Schnittstelle SAP
Leistungsfähige Anbindung an SAP ECC, komfortable Übernahme von SAP-Dokumenten und ganzheitliche Bearbeitung der kaufmännischen Prozesse.

ELO iSearch
Effiziente und leistungsfähige Suchtechnologie führt schnell und gezielt durch semantische und linguistische Verfahren zu der gesuchten Information und dem benötigten Wissen.

ELO Business Logic Provider (BLP)
Einzigartige Lösung für eine ganzheitliche sowie flexible Konfiguration von Geschäftslogik und Prozessunterstützung per Design sowie umfassende Verzahnung mit bestehenden Business-Lösungen.

ELO DocXtractor
Die intelligente und automatisierte Klassifizierung und Verarbeitung eingehenden Belegguts.

Mobiles Arbeiten

Business ohne Grenzen

Das Trendthema heutzutage ist mobiles Arbeiten. Ortsunabhängigkeit, Intelligenz und Flexibilität sind die Merkmale, die unsere Informationsverarbeitung revolutioniert haben. Sie sind gleichzeitig die Basis für den Erfolg von Smartphones, Tablet-PCs und Co. Dieser Siegeszug hat auch vom privaten Bereich in die Unternehmen Einzug gehalten. Bei so viel Licht gibt es dort aber auch Schatten: Denn gerade im Businessumfeld braucht es Datensicherheit und auf die Unternehmensprozesse abgestimmte Lösungen für den Mobilbereich. Nur so sind Transparenz, Effektivität und Sicherheit bei den Mitarbeitern gewährleistet. Ob formularbasierte Geschäftsprozesssteuerung, Verschlüsselung oder Offlinebetrieb – all dies bietet ELO mit seinen mobilen Lösungen (App ELO for Mobile Devices, Web Access) in der ELO ECM-Suite für die gängigen Mobile Devices.

ELO kann über eine intelligente Softwarekomponente auf nahezu allen gängigen Smartphones und Tablet-PCs genutzt werden. So gibt es für das Apple iPhone, das Apple iPad, sowie Android -Geräte spezialisierte Apps, die Sie direkt im App-Store bzw. bei Google Play kostenlos herunterladen können. Der Anwender verbindet sich einfach mit dem zentralen ECM-Server im Intranet und erhält danach rechtegesteuert Zugriff auf die gewünschten Daten. Die Vertraulichkeit der Daten ist hierbei zum einen über den Passwortschutz, zum anderen über speziell abgesicherte Übertragungsprotokolle gegeben.

Workflow per Fingertipp

Selbstverständlich beschränken sich mobile Szenarien nicht nur auf den Dokumentenzugriff. Vielmehr lassen sich Workflow-Funktionen und -aufgaben auch über die mobilen Endgeräte steuern. Auf diese Weise bleiben Geschäftsprozesse im Fluss und Unterbrechungen werden auf ein Minimum reduziert. Der Anwender navigiert per Fingertipp zwischen den aktuell anstehenden Aufgaben. Hierbei kann er bequem Anmerkungen ergänzen und den Workflow-Prozess abschließend freigeben und/oder die Aufgabe dem nächsten Bearbeitungsschritt übergeben. Getreu dem Motto „Mobil und schnell ans Ziel".

ELO Module für mobiles Arbeiten sind:

ELO Workflow
Mobile, digitale Workflows steuern abteilungsübergreifend Unternehmensprozesse und sorgen für die zeitnahe und effiziente Bearbeitung von Geschäftsvorfällen.

ELO for Mobile Devices
Die maßgeschneiderte ECM-App für Android, iOS und andere Plattfomen.

ELO iSearch
ELO iSearch hilft dem Anwender, durch die Kombination von linguistischen und semantischen Verfahren gezielt und schnell die gesuchten Inhalte und Informationen zu erhalten.

Dank der Synchronisations-Funktion in der App
ELO for Mobile Devices sind Unternehmensdokumente
jederzeit für alle Mitarbeiter verfügbar

E-Mail-Management

mit maximalem Nutzen

E-Mails beinhalten viele geschäftskritische Informationen. Daher ist die optimale Verzahnung mit den Geschäftsprozessen beim E-Mail-Management das A & O. Die serverbasierten E-Mail-Komponenten bieten über frei konfigurierbare Regelwerke umfangreiche Möglichkeiten zur automatisierten Verarbeitung von E-Mails. So lassen sich wichtige Inhalte gezielt und vorgangsbezogen in die laufenden Geschäftsabläufe einbeziehen.

Die ELO ECM-Lösungen stellen hierzu alle nötigen Funktionalitäten für ein umfassendes E-Mail-Lifecycle-Management (ELM) bereit. Dies beinhaltet die Möglichkeit zur rechtskonformen Aufbewahrung und für ein leistungsfähiges E-Mail-Prozessmanagement. In Übereinstimmung mit den Prozesszusammenhängen und den rechtlichen Vorgaben werden alle E-Mails von der Entstehung bis ans Ende verarbeitet, archiviert und verwaltet. So profitieren Sie wie von selbst von sicheren, transparenten und Compliance-konformen Geschäftsabläufen.

Das zentrale E-Mail-Management in der ELO ECM-Suite senkt Kosten und spart Zeit. Je nach Anforderung ermöglicht ELO die Kombination von zwei E-Mail-Archivierungsstrategien, client- oder serverbasiert. Über effiziente Zugriffsmechanismen kann der Anwender jederzeit auch aus dem E-Mail-System heraus auf seine archivierten Dokumente und Daten zugreifen.

ELO Clients für Microsoft Outlook und IBM Lotus Notes

Die direkte Integration der ELO-Funktionalität ist in gleichem Maße sowohl für die Microsoft Outlook/Exchange- als auch für die IBM Lotus Notes-Welt verfügbar. Beide Integrationen ermöglichen ein nahtloses Arbeiten aus der gewohnten Umgebung heraus und den Zugriff auf die vorhandenen ELO-Archiv- und Dokumentenprozesse.

ELO Module für mobiles Arbeiten sind:

ELO DMS Desktop
Integrieren Sie das ELO-Archiv in Microsoft Office (Outlook, Word, PowerPoint, Excel) & IBM Lotus Notes und behalten Sie Ihre gewohnte Arbeitsumgebung.

ELO XC
ELO XC ermöglicht neben der automatischen und revisionssicheren Archivierung von E-Mails auch E-Mail-Management. Mit der Schnittstelle ELO XC EWS ist es möglich, Verarbeitungsregeln bis ins Detail zu definieren. Über sogenannte „Aktionen" können individuelle Archivierungsstandards regelbasiert definiert werden. Der Service wird als Windows-Konsolenanwendung zur Verfügung gestellt.

ELO Client for IBM Lotus Notes
Mit der Anbindung von ELO an Lotus Notes entsteht eine leistungsfähige DMS-Plattform. Die ELO-Datenübernahme entlastet die Lotus Notes Datenbank. Der ELO Client for Lotus Notes bietet als leistungsstarkes Plug-in die komplette ECM-Funktionalität direkt in der Benutzeroberfläche von Lotus Notes.

ELO Client for Microsoft Outlook
Komfortabel Inhalte (komplette E-Mails oder einzelne Attachments) per Drag&Drop zwischen dem ELO-System und den E-Mail-Postfächern auszutauschen sowie die leistungsstarke Parallelsuche in Microsoft Outlook und ELO sind Schwerpunkte des ELO Client for Microsoft Outlook.

ERP-Integration

Optimierte Prozesse, effektive Verzahnung

ELO als zentrale ECM-Informationsplattform integriert ERP-Systemwelten nahtlos und sorgt für schnelle, transparente und sichere Prozesse. Die Kernaufgabe von Enterprise-Resource-Planning (ERP)-Systemen ist die optimale Abbildung und Steuerung kaufmännischer Prozesse in Unternehmen. Für reibungslose Geschäftsprozesse ohne Medienbrüche ist es erforderlich, dass sich ERP- und ECM-Systeme nahtlos verzahnen.

Vor allem der direkte Zugriff auf alle vorgangsbezogenen Daten ist im Arbeitsablauf ein wichtiger Aspekt. Egal, ob es sich hierbei um Briefe, E-Mails, Lieferscheine o.a. handelt, ist es für den Sachbearbeiter wichtig, dass die Vollständigkeit aller Vorgangsinformationen zur rechten Zeit gegeben ist. Dies stellt sicher, dass die Bearbeitung zügig und schnell erledigt werden kann.

Mit ELO verbinden Sie vorhandene Informationsinseln zu einem zentralen Informationssystem und ermöglichen die Anbindung an alle gängigen ERP-Systeme wie SAP, Microsoft Dynamics NAV, Microsoft Dynamics AX oder Sage Office Line, Sage Classic Line und viele andere.

ERP-Integration

ELO BLP - Ein Modul für alle Fälle

Revisionssicherheit im Fokus

Mit **ELOprofessional** wird die korrekte Ausführung rechtlicher Regularien einfach. Die Softwarelösung unterstützt die Einhaltung der gesetzlichen und steuerrechtlichen Anforderungen an eine korrekte und revisionssichere Buchführung unter Beachtung der Grundsätze ordnungsgemäßer DV-gestützter Buchführungssysteme (GoBS) sowie der aktuellen Änderungen der Abgabenordnung (veröffentlicht als Grundsätze der Prüfbarkeit digitaler Unterlagen - GDPdU).

Als Hersteller von Softwarelösungen für Dokumenten-Management, Archivierung, Enterprise-Content-Management und Workflow ist ELO ein wichtiger Baustein, um Informationen in korrekter und revisionssicherer Form zu verwalten.

Business-Logik per Design – der ELO BLP macht's möglich

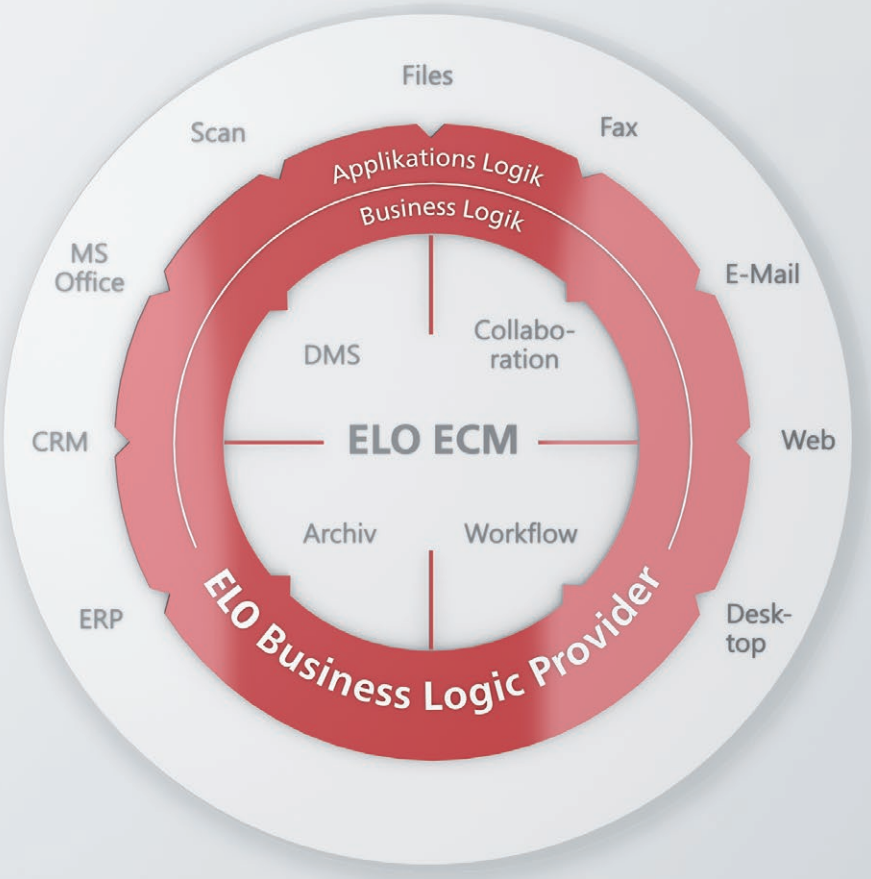
Je nach Anforderungen des Unternehmens lässt sich die Geschäftslogik über den ELO Business Logic Provider (BLP) auf einfachste Weise individuell anpassen. Vorgefertigte Business Templates ermöglichen hier geringen Einführungsaufwand und niedrige Kosten. Die Möglichkeit der Dokumenten-Management-Szenarien ist dabei so vielfältig wie die unterschiedlichen Bedürfnisse jeweiliger Unternehmensprozesse: Arbeitsvorgänge werden in beiden Fällen erheblich beschleunigt. Einfach zu handhabende grafische Workflow-Funktionen schaffen die erforderliche Transparenz über den Prozessablauf. Störungen im Ablauf lassen sich so sehr früh erkennen und beheben. Hohe Dokumentenverfügbarkeit und Sicherheit ist gegeben.

Sobald die Dokumente klassifiziert und indiziert sind, erfolgt eine revisionssichere Archivierung. Danach ist es möglich, blitzschnell auf die gesuchten Informationen zuzugreifen – über den ELO Client oder direkt aus dem ERP-System - je nach Kundenwunsch. Dokumente sind wichtige Informationsträger für Geschäftsprozesse. Mit ELO erhalten Sie eine effiziente Systemlösung, die einen unterbrechungsfreien Bearbeitungsprozess und die blitzschnelle Verfügbarkeit von wichtigen Informationen ermöglicht.

ELO Module für ERP-Integration:

ELO Business Logic Provider (BLP)
Einzigartige Lösung für eine ganzheitliche sowie flexible Konfiguration von Geschäftslogik und Prozessunterstützung per Design sowie umfassende Verzahnung mit bestehenden Business-Lösungen.

ELO-Workflow
Elektronische Workflows steuern abteilungsübergreifend Unternehmensprozesse und sorgen für die zeitnahe und sichere Bearbeitung von Geschäftsvorfällen.



Fachanwendungen

Logische Anbindung (**ELO** BLP)

ELO ECM-System

Der **ELO** Business Logic Provider (BLP) ist ein funktionelles Modul, das die Applikationslogik der Drittanwendung mit einfachen Mitteln an die Business-Logik der Archiv-Anwendung anbindet. So wird die Verbindung von **ELO** zu Fachapplikationen ohne kryptische Programmierung realisiert.

Digitale Vertragsakte

Der richtige Umgang mit sensiblen Daten

Die Vertragsakte ist ein häufiger Anwendungsfall der digitalen Aktenverwaltung. Nicht nur wichtige, sondern vor allem hochsensible Daten werden in der Regel in ihr gespeichert. Dies erfordert, dass neben der korrekten Anwendung vor allem eine rechtegesteuerte Verwaltung der in der Vertragsakte gespeicherten Dokumente und Informationen gegeben ist. Die Anforderungen hierzu sind sehr vertragsspezifisch und gehen von vorgangsbezogenen Rechten, temporären Freigaben und der strikten Zugriffssteuerung von Vertragsdetails aus.

Hierbei fallen unterschiedliche Dokumentenarten (Word, PDF, TIF, JPG etc.) in einem Vertragsverhältnis meist aus den verschiedenen Bereichen an. Ein wichtiger Aspekt ist dabei die Informationstransparenz. Hierzu stellt ELO ein leistungsfähiges Versions- und Revisionsmanagement zur Verfügung, bei dem Änderungen jederzeit nachvollziehbar sind und sichtbar bleiben.

Mit der digitalen Vertragsakte hat das Unternehmen jedoch nicht nur seine Dokumente und damit verbundene Akteninformationen im Griff, sondern auch die unternehmensspezifische Geschäftsprozesslogik. Einfach und flexibel lassen sich die Verarbeitungsregeln, Abläufe sowie individuelle Masken und Ansichten definieren. Automatische Wiedervorlagen stellen sicher, dass kein Termin versäumt wird. Filter- und Reportfunktionalitäten ermöglichen einen schnellen Überblick über Vertragsverpflichtungen, Konditionsspannbreiten und vieles andere. Sowohl der Workflow als auch die Collaboration-Funktionalität erlauben eine reibungslose und effektive Zusammenarbeit in Bezug auf eine Vertragsakte.

ELO Module für die digitale Vertragsakte

ERP-Schnittstelle Microsoft
Nahtlose Integration in die Microsoft Dynamics Navision Welt. Dokumente werden sicher erfasst und nach den Richtlinien der AO, GOBS und GDPdU in ELO archiviert.

ELO-Workflow
Elektronische Workflows steuern abteilungsübergreifend Unternehmensprozesse und sorgen für die zeitnahe und sichere Bearbeitung von Geschäftsvorfällen.

Schnittstelle SAP
Leistungsfähige Anbindung an SAP ECC, komfortable Übernahme von SAP-Dokumenten und ganzheitliche Bearbeitung der kaufmännischen Prozesse.

ELO iSearch
Effiziente und leistungsfähige Suchtechnologie führen schnell und gezielt durch semantische und linguistische Verfahren zu der gesuchten Information und dem benötigten Wissen.

ELO Business Logic Provider (BLP)
Einzigartige Lösung für eine ganzheitliche sowie flexible Konfiguration von Geschäftslogik und Prozessunterstützung per Design sowie umfassende Verzahnung mit bestehenden Business-Lösungen.

ELO DocXtractor
Die intelligente und automatisierte Klassifizierung und Verarbeitung eingehenden Belegguts.

Microsoft SharePoint-Integration

Teamarbeit auf hohem Niveau

Anwendern, die ECM- und Collaboration-Software effizient verbinden wollen, bietet ELO die Lösung ELO for SharePoint. Damit lässt sich SharePoint 2013 optimal mit dem ELO ECM verbinden. So lassen sich die Vorteile beider Systemwelten in einem durchgängigen Arbeitsprozess nutzen. Zum einen die Collaboration-Fähigkeiten des SharePoint, zum anderen aber die leistungsfähigen Modulkomponenten der ELO-Welt, wie das fertige digitale Aktenmanagement, der formularbasierte Workflow, die weitreichenden Dokumentenmanagement-Fähigkeiten oder die rechtskonforme, sichere Archivierung. Bausteine, die für ein leistungsfähiges Informationsmanagement in Unternehmen unerlässlich sind.
Ein weiterer Vorteil der Integration ist, dass ELO für Microsoft SharePoint als intelligente Middleware arbeitet. Da ELO über sehr leistungsfähige Integrationen in die unterschiedlichsten Fachapplikationen wie SAP, CAD, Navision, Axapta u.v.m. verfügt, stehen diese Daten und Beleginformationen dem Anwender gleichzeitig auch in seiner SharePoint-Umgebung zur Verfügung.

Für die Ablage von Daten und Dokumenten ist eine zentrale Datenhaltung möglich. Die Microsoft SharePoint-Server-Anwendung wird damit entlastet und arbeitet schneller. Es steht dem Nutzer dabei frei, die Daten temporär in Microsoft SharePoint oder direkt im ELO-Archiv zu speichern, wobei letzteres die Microsoft SharePoint SQL-Datenbank klein hält und für eine wesentlich bessere Performance des Microsoft SharePoint-Systems sorgt. Die Übernahme der Dokumente kann hierbei regelbasiert erfolgen. Gleichzeitig lassen sich hierbei Workflowprozesse generieren. Denn der Workflow-Server, der als Standard in ELO integriert ist, bietet die Möglichkeit, komplexe Unternehmensabläufe abzubilden.

Über ein grafisches Interface-Design kann der benötigte Geschäftsprozess sehr schnell ohne großen Programmieraufwand modelliert werden. Geschäftsprozesse können zudem über das grafische Workflow-Monitoring in Microsoft SharePoint visualisiert werden. Mittels ELO for Mobile lässt sich die SharePoint-Welt zudem um leistungsfähige Mobilkomponenten erweitern. Diese ermöglichen nicht nur den Informationszugriff auf Daten, Dokumente und Workflows, sondern stellen über die integrierte Offline-Fähigkeit auch sicher, dass der Informationszugriff auch dann gegeben ist, wenn die Netzverbindung mal abbricht oder schlecht ist.

ELO Module für die Microsoft SharePoint-Integration

Schnittstelle ELO for SharePoint 2013
ELO for SharePoint verbindet das flexible Informationsportal SharePoint 2013 mit ELO und erschließt dem Anwender die Vorteile eines ECM-Systems und aller Funktionalitäten von Microsoft im Bereich Zusammenarbeit und Teamarbeit.
Die Anbindung an Drittsysteme lässt sich dank umfangreicher ELO-Schnittstellen realisieren.

ELO Business Logic Provider (BLP)
Einzigartige Lösung für ein ganzheitliches ECM. Konfiguration von Geschäftslogik und Prozessunterstützung per Design sowie umfassende Integration von Business-Software.

Features von **ELO**professional 9

So einfach geht Bedienkomfort

Neues Design & vereinfachte Nutzung

Mit **ELO**professional 9 präsentiert sich die ELO ECM-Lösungssuite auch mit einer neugestalteten Benutzeroberfläche. Das neue User-Interface orientiert sich hierbei an aktuellen Trends hin zu luftigen, aufs wesentliche reduzierte Oberflächen. Im Mittelpunkt des neuen Bedienkonzepts steht die leichte und spontane Anwendbarkeit der ELO-Produkte.

Dabei soll nicht Überflüssiges vom Wesentlichen abhalten, sondern genau das spontan zur Verfügung stehen, was man im Kontext der gerade zu erledigenden Arbeit benötigt. In diesem Zuge geht der Trend auch hin zur intelligenten Benutzeroberfläche, die sich situationsbedingt an den nächsten Arbeitsschritt anpasst. Hierfür verfügt ELO zudem über entsprechende Konfigurations- und Scriptingmöglichkeiten.

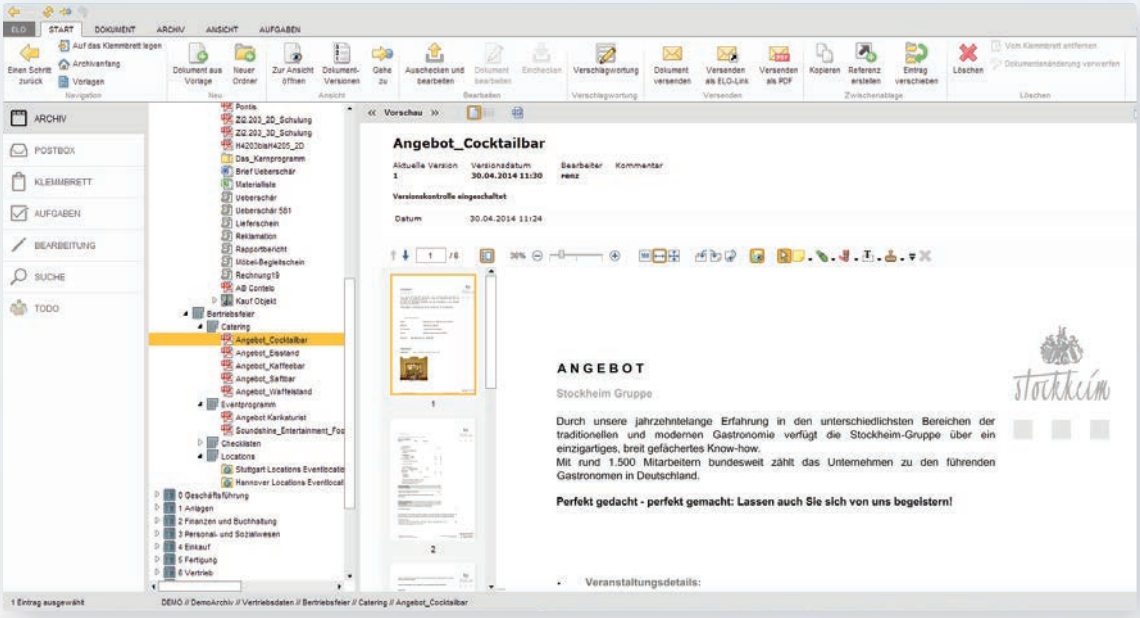


Abbildung zeigt: Die neue Oberfläche von **ELO**professional verschafft den Blick aufs Wesentliche.

ELO Click&Find

Wenn man sich in der Vorgangsbearbeitung befindet, ist es wichtig, alle benötigten Informationen sofort zur Verfügung zu haben und nicht erst aufwendig auf die Suche danach gehen zu müssen. Abhilfe hierbei schafft das Feature ELO Click&Find. Egal in welcher Applikation man gerade ist: Ein einfacher Klick genügt, um ELO mitzuteilen, welche Informationen und Belegdaten man gerade benötigt. ELO Click&Find ermöglicht auf einfache Weise, Tasten- oder Menüdefinitionen festzulegen. Per Klick auf die Auftrags-, Rechnungsnummer oder den Projektauftrag werden den Anwendern vorgangsbezogen die benötigten Dokumente und Informationen in einem separaten Fenster bereitgestellt. Nicht lange Suchen, sondern per Klick alle benötigten Informationen erhalten – das erreichen Sie mit ELO Click&Find.

ELO Print&Archive

Wer kennt ihn nicht, den lästigen Aufwand der Ablage, das Einsortieren von wichtigen Dokumenten, Angeboten, Buchungen und vieles mehr. Mit der Funktionalität ELO Print&Archive wird diesbezüglich das Leben einfacher. In nur einem Arbeitsschritt wird bei der Erzeugung von Ausgangsdokumenten (z.B. Angebote) eine zielgerichtete und kundenspezifische Archivierung und Ablage durchgeführt. Wichtige Steuerinformationen und Verarbeitungsregelnd sind hierbei frei definierbar. Für viele Fachapplikationen wie ERP-Systeme werden zudem bereits fertige Templates zur Verfügung gestellt. Ein Highlight von ELO Print&Archive ist, dass der Papierbeleg vernichtet werden kann. Denn: ELO hat eine Funktionalität, die das Dokument in ein PDF wandelt, archiviert und per E-Mail versenden lässt.

Externer Zugriff per temporärem Dokumenten-Link

Projekte und Aufträge erfordern heute zunehmend, dass auch außenstehende Personen mit in den Geschäftsvorfall einbezogen werden müssen. Sie benötigen dazu auch Zugriff auf vorgangsbezogene Dokumente und Informationen. Möglich wird dies in ELO über die Funktionalität, temporäre Dokumenten-Links zu definieren und externen Mitarbeitern den Zugriff auf wichtige Informationen über Zusendung des Links per E-Mail zu gewähren. Der Link kann hierbei zeitlich limitiert oder nach Anzahl der Zugriffe bereitgestellt werden.

Schaffen Sie Transparenz und effiziente Arbeitsabläufe mit Enterprise-Content-Management-Lösungen von **ELO** und erhöhen Sie so den Erfolg Ihres Unternehmens und die Motivation Ihrer Mitarbeiter.

ELOprofessional 9 mit seinen Funktionalitäten für mehr Effizenz und Vereinfachung der täglichen Arbeit wird immer ein Lächeln auf das Gesicht Ihrer Mitarbeiter zaubern.

www.elo.com

ELO DropZone

Mit einem Klick ans gewünschte Ziel

Wer wünscht sich nicht, dass die tägliche Arbeit quasi wie von alleine erledigt wird. Mit der **ELO** DropZone kommen wir diesem Bedürfnis ein gutes Stück näher. Täglich erhalten wir eine Vielzahl an Aufgaben eingereicht. Seien es Anfragen, Bestellungen, Reklamationen oder Baubeschreibungen. Was auch immer. Mit der **ELO** DropZone geht die Bearbeitung solcher Vorgänge fast wie von selbst. So hat **ELO** die schon lange im Business Logic Provider-Modul bewährte Funktionalität DropZone nun auch in den Standardumfang übernommen.

So wird ermöglicht, dass Arbeitsaufträge, eingegangene E-Mails, Formularaufträge und Dokumente einfach auf vorkonfigurierte **ELO** DropZone-Kacheln gezogen werden und die Bearbeitung automatisiert von **ELO** ausgeführt wird. Sind z.B. neue Dokumente zu einem Projekt abzulegen, können Anwender sie einfach auf die Kachel „Projektablage“ ziehen. Erhält man eine neue Bestellung per E-Mail wirft man sie einfach auf die Kachel „Neuer Auftrag“. Hierbei sind die Kacheln beliebig definierbar. Die Einfachheit, wie man einer DropZone-Kachel die benötigte Verarbeitungslogik mitgeben kann, ist einzigartig. Die Bedienbarkeit ist zudem simpel und hilft, die tägliche Arbeit bestens in den Griff zu bekommen.

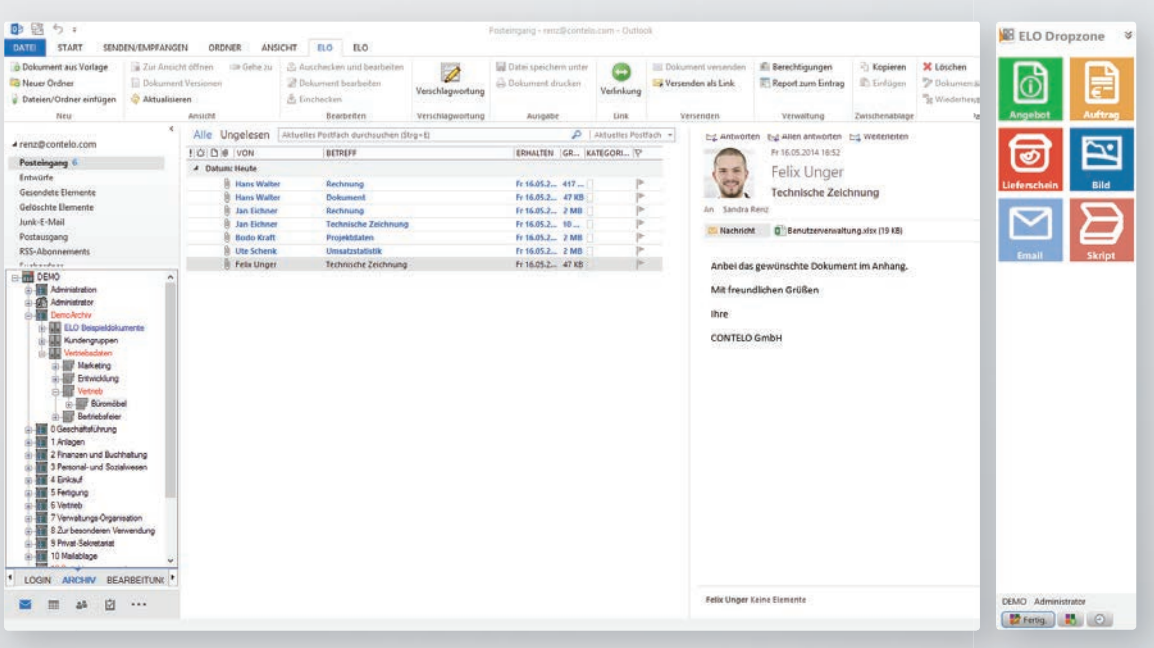
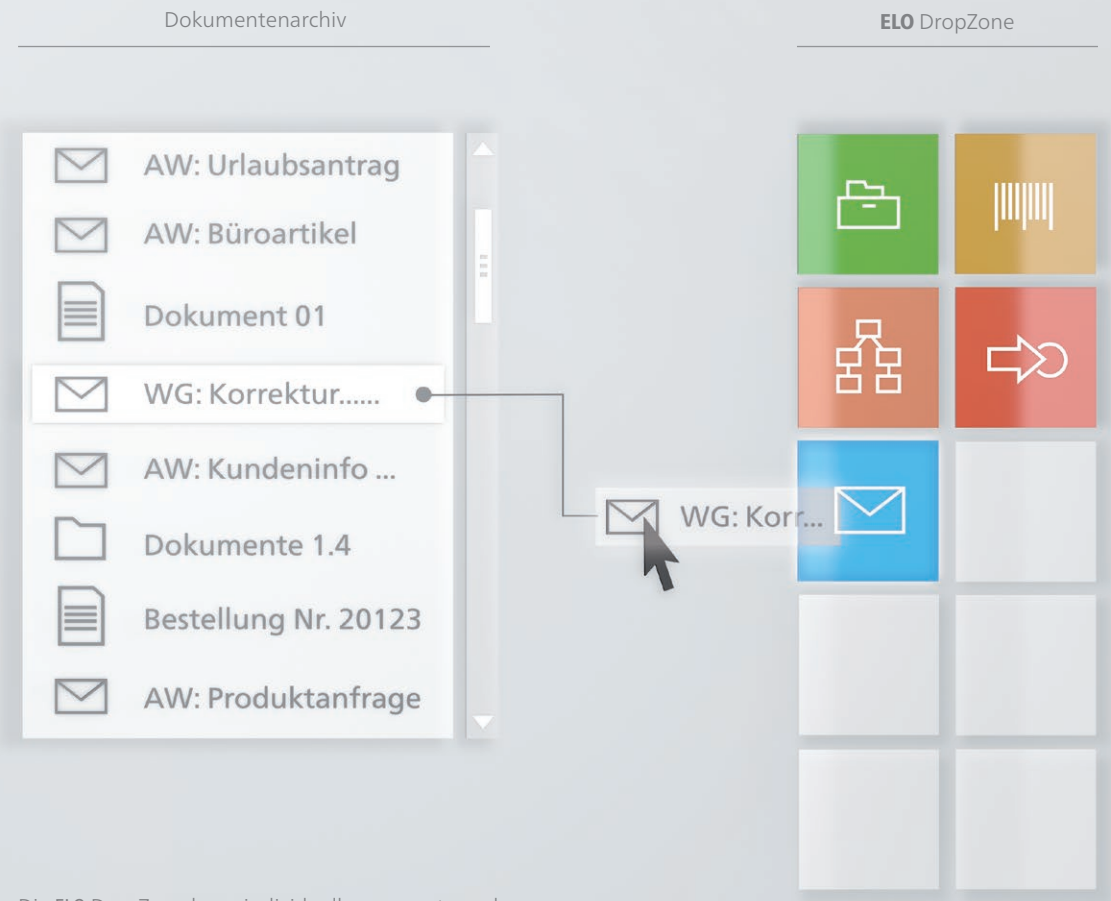


Abbildung zeigt: Die **ELO** DropZone erleichtert mit dem Kachelsystem die Arbeit.



Die **ELO** DropZone kann individuell angepasst werden. Per Script können den Kacheln selbstdefinierte Aufgaben zugeteilt werden. Danach erreichen User ihr gewünschtes Ziel mit nur einem Klick.

ELO Collaboration

Der neue flexible Weg der Vorgangsbearbeitung

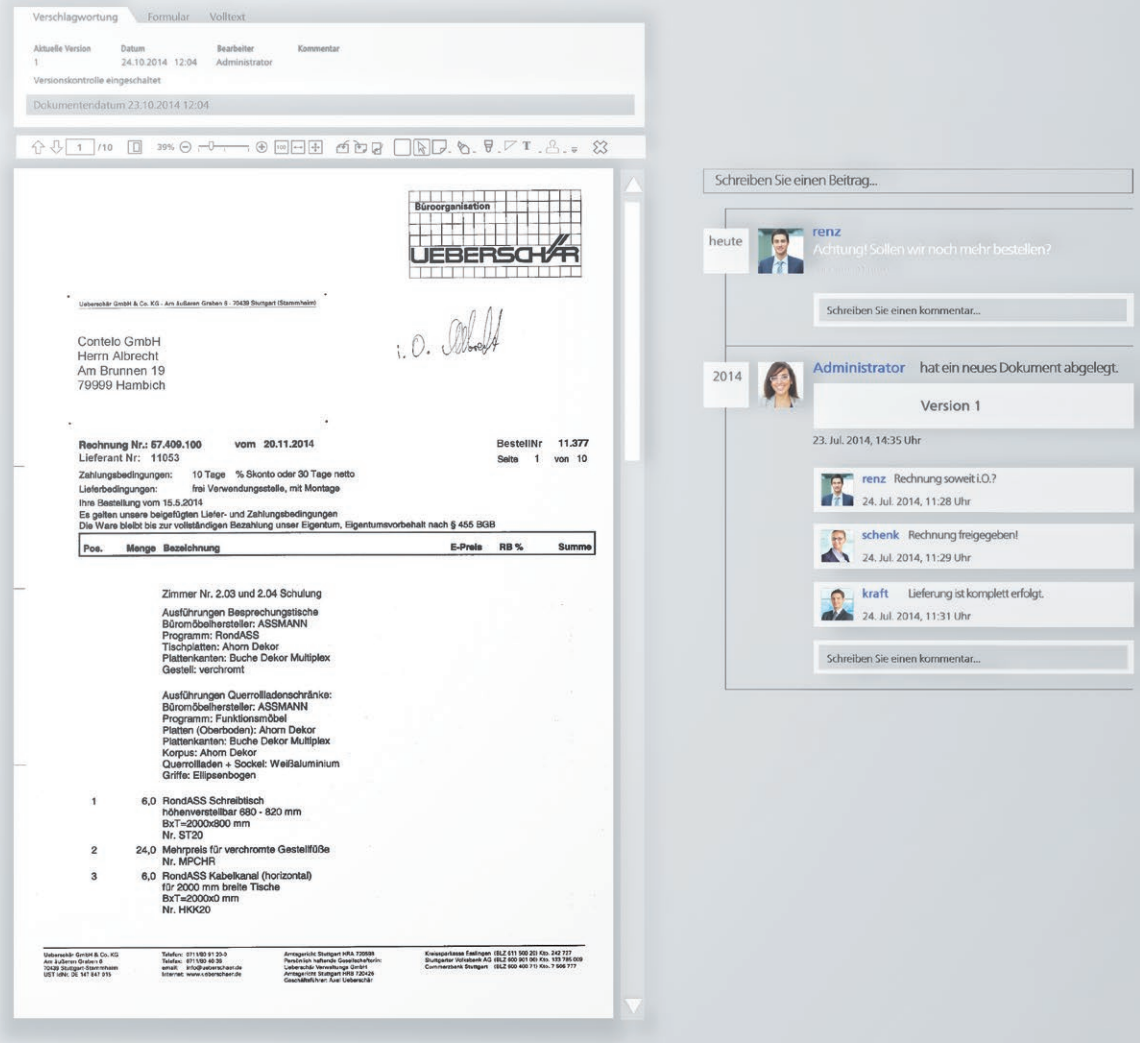
Das Thema Collaboration nimmt einen hohen Stellenwert im geschäftlichen Umfeld ein. Auch bei **ELO**professional9 haben sich die Entwickler damit eingehend beschäftigt. Entstanden ist im ersten Schritt ein Dokumentenfeed. Mit ihm lassen sich Neuigkeiten kommunizieren, so dass alle Adressaten auf dem aktuellen Wissensstand sind. Diese Herangehensweise bietet innerhalb von ELO große Mehrwerte. Der Dokumentenfeed ist in allen Clients (Java, Windows, Web) verfügbar.

Kommunikation, die sich auf bestimmte Dokumente bezieht, sowie Ereignisse werden in übersichtlicher Form aggregiert. Zudem lagern sie jederzeit verfügbar im Archiv, so dass die Informationskette ständig nachverfolgbar und maximal transparent ist. Wo man früher E-Mails heraussuchen musste, damit man eine alte Information wieder erhält, gibt es nun mit dem Dokumentefeed ein einfaches Tool. Es übernimmt diese Aufgabe und macht die gemeinsame Arbeit an Projekten damit reibungsloser, schneller und effizienter.

Zusätzlich können geschäftsprozessspezifische Aktivitäten durch Workflows, ELO Clients oder Fremdapplikationen in den Dokumentenfeed aufgenommen werden. Zu den Funktionen zählen die Darstellung aller Beiträge und Aktivitäten in einem chronologischen Ablauf. Die Einstellung des Feeds kann so vorgenommen werden, dass er nicht löschbar ist.

Egal ob ein neues Projekt geplant wird oder es einer innerbetrieblichen Prozessoptimierung bedarf – der Erfolg eines solchen Vorhabens wird immer vom Zusammenspiel der teilnehmenden Personen bestimmt. Die Realität sieht oft anders aus. Langwierige Prozesse, Bereichs- und Abteilungsbarrieren verhindern ein schnelles Vorankommen und damit den Erfolg. Wo früher aufwendig per E-Mail über einen Vorgang diskutiert oder mit starren Prozessabläufen per Workflow kommuniziert wurde, eröffnet ELO Collaboration neue Möglichkeiten der Zusammenarbeit. Transparent können hier sofort Beiträge und Bewertungen zu einem neuen Projektvorhaben, das in einem Dokument beschrieben ist, bewertet, geändert oder ergänzt werden.

Egal ob es sich dabei um die fachliche Umsetzung, das Controlling zur Kostenbewertung oder die vom Vertrieb eingebrachten Vermarktungsaspekte handelt. Für alle besteht berechtigungsbezogen der Überblick, kann nach Detail/Themengebiet gefiltert werden und es herrscht für alle Beteiligten Klarheit und Transparenz, warum man sich für den einen oder anderen Weg entschieden hat. Egal ob sie national oder länderübergreifend Aufgaben auf den Weg bringen müssen, mit der ELO Collaboration-Funktionalität haben Sie ein Werkzeug an der Hand, das Ihnen ganz neue Möglichkeiten der Zusammenarbeit erschließt.



Das Feature **ELO** Collaboration hilft Mitarbeitern, Informationen zu einem Vorgang auszutauschen. Der Dokumentenfeed sorgt dabei für große Transparenz und zeigt die Beiträge chronologisch an.

Der Workflow

Struktur und Übersicht für alle Bereiche

ELOprofessional verfügt im Standard über ein leistungsstarkes Workflow-Modul zur effektiven Steuerung Ihrer Geschäftsprozesse. Ziel des ELO Workflows ist es, gegebene Arbeitsprozesse schneller und effektiver abwickeln zu können. Hierfür verfügt dieser über eine Reihe von wichtigen Fähigkeiten. Mit Hilfe eines grafischen Designers lassen sich sehr schnell vorhandene Arbeitsabläufe digital definieren.

Der integrierte Formulardesigner ermöglicht es sehr einfach und schnell, vorgangsbezogene Formulare zu definieren, mittels denen alle zur Verarbeitung gültigen Informationen (insbesondere für nachgelagerte Systeme wie z.B. Beschaffung und Personalwesen usw.) zur Verfügung stehen.

Die dritte wichtige Komponente des Workflows ist der ELO AS (Automation Services). Dieser ermöglicht für jeden Geschäftsprozess serverbasierte Verarbeitungsregeln (z.B. die zu Grunde liegende Business-Logik) zu definieren. Im Zusammenspiel mit individuellen Scriptingmöglichkeiten dienen alle diese Funktionalitäten dazu, Geschäftsprozesse digital und automatisiert bereitzustellen. Daraus resultiert eine schnellere, bessere und kostengünstigere Vorgangsbearbeitung. Obwohl die Geschäftsprozesse nun um ein Vielfaches schneller ablaufen, bleibt Ihnen trotzdem jederzeit die Transparenz und Übersicht gegeben, da der ELO Workflow über ein grafisches Monitoring und Reporting verfügt und Sie auf Wunsch auch alarmiert, sollte irgendwo ein wichtiger Vorgang zum Halt kommen.

Die Multi-Client-Strategie

Das richtige Frontend für jeden Bedarf

Flexibilität ist ein wichtiges Merkmal unserer Arbeitswelt. Längst haben wir uns daran gewöhnt, E-Mails standort- und geräteunabhängig zu bearbeiten. Diesen Trend vorausschauend, hat ELO mit seiner Produktsuite schon vor Jahren begonnen, eine Multi-Client-Strategie zu entwickeln. Eine Funktionalität, die es dem Anwender heute erlaubt, system- und ortsunabhängig an Ort und Stelle auf seine Dokumente, Daten oder aktive Workflow-Prozesse zuzugreifen. Sei es die bevorzugte Fachapplikation wie ein Warenwirtschaftssystem, eine aktive Outlook- oder Office-Applikation oder der Mobile Client auf dem Smartphone oder Tablet-PC. Die ELO Multi-Client-Strategie stellt flexibel für jeden Bedarf die benötigte Client-Umgebung zur Verfügung.

Smartphone und Tablet-Client

Immer dann, wenn man unterwegs ist oder im Meeting sitzt, ist der ELO Mobile Client eine willkommene Zugriffsmethode, um auf wichtige Meetingprotokolle, anstehende Freigabe-Workflows usw. zuzugreifen. Besonderes Merkmal der Mobile Clients (bei Android- und iOS-Systemen) ist ihre Offline-Fähigkeit, die den Informationszugriff auch bei schlechter oder nicht vorhandener Anbindung sicherstellt.

ELO Applikations-Clients

Egal ob SAP, Navision, Axapta oder andere ERP-Systeme, auch hier wünscht sich der Sachbearbeiter ein integriertes Arbeiten, welches ihm aus seiner ERP-Umgebung heraus den Zugriff auf wichtige, archivierte Informationen oder Sachverhalte ermöglicht. Mit speziellen Interfaces und dem ELO BLP steht dem Sachbearbeiter auch in seinem Warenwirtschaftssystem umfassende ELO-Funktionalität bereit. Sei es das Archivieren von Eingangsbelegen oder das Anzeigen eines Rechnungsbelegs und dazugehöriger Begleitdokumente per Klick. Integriertes und prozessbezogenes Arbeiten ist das Ziel der ELO Applikations-Clients.

ELO Office Add-ins

Was für Outlook-Anwender gilt, gilt in gleichem Maße auch für die Word-/Excel- und PowerPoint-User. Auch sie möchten aus ihrer Applikation heraus direkt wichtige Office-Dokumente verwalten können. Sei es das direkte Zuordnen in eine Kundenakte oder das bequeme Blättern durch vorhandene Vertragsdokumente, die sich bei Änderungsbedarf auf Knopfdruck auschecken und bearbeiten lassen. Mit den ELO Office-Addins wird das Leben leichter. Das Dokumentenhandling wird so wesentlich komfortabler und der Anwender erhält eine Vielzahl an Zusatzfunktionen wie das Versionsmanagement, das Verwalten von Vorlagen und vieles mehr.

ELO Outlook Client

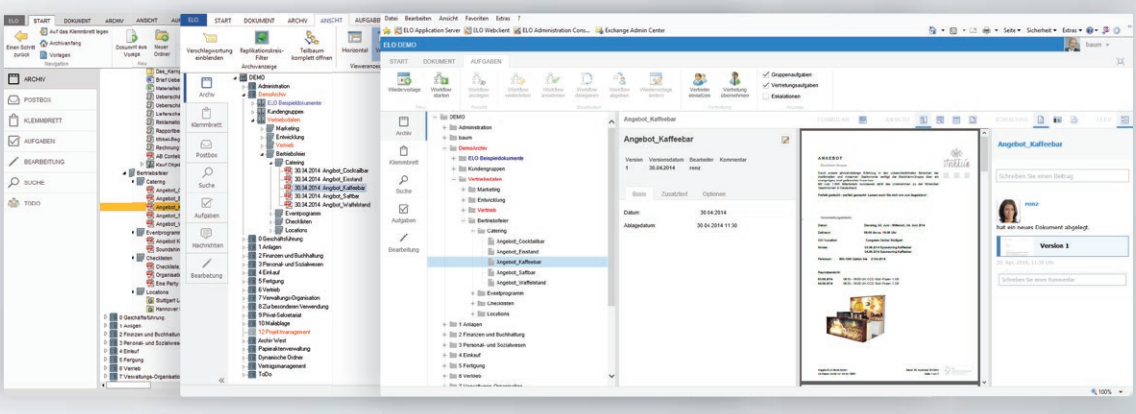
Für viele Anwender ist Microsoft Outlook ein zentrales Arbeitsmittel. Was liegt da näher als ihnen darin integriert die ELO-Funktionalität bereitzustellen? Ob man zum Beantworten einer E-Mail eine wichtige Information in einem archivierten Meetingprotokoll nachschlägt oder Eingangsdokumente per Drag & Drop in die richtige Projektakte einsortiert werden: Alles geht einfach mit dem ELO Outlook-Client, ohne dass der Anwender seine gewohnte Umgebung verlassen muss. Die durchgängige Integration in Microsoft Outlook minimiert zudem den Schulungsaufwand.

ELO Web Client

PC-unabhängig über einen Standard-Webbrowser Informationszugriff in ELO bereitzustellen, ist die Zielsetzung des ELO Web Clients. Dank der gestiegenen Fähigkeiten der Webbrowser hat sich der Client zu einem leistungsfähigen User-Interface entwickelt, das in vielen Aspekten wie ein Vollclient agiert. Ob man Dokumente anschaut, versioniert, Workflows freigeben oder intelligente Suchen absetzt: Der ELO Web Client ermöglicht ohne Clientinstallation und Rollout auch bei geringer Leitungsbandbreite effektives Arbeiten mit dem ELO-System.

ELO Vollclients

Von ihrer Anpassbarkeit sind die ELO Vollclient-Versionen das Maß aller Dinge. Umfangreiche Customizingfähigkeiten, Scripterweiterungen u.v.m. erlauben es, den ELO Vollclient gezielt auch als fachspezifische Applikation zu nutzen, z.B. in Kundenmanagement, Vertragsverwaltung, Rechnungseingangsmanagement etc. Seine Stärken liegen darin, unternehmensspezifische Business-Logik abbilden zu können. Hinzu kommt die hohe Flexibilität bei der Userinterface-Gestaltung. Sie ermöglicht dem User, die für sein Themenfeld angepasste Ansicht bereitzustellen.



ELO Java Client ELO Windows Client ELO Web Client

ELOprofessional 9 | Enterprise-Content-Management

ELO® erhalten Sie bei:

ELO Digital Office GmbH, Tübinger Str. 43, D-70178 Stuttgart, info@elo.com
Ab 01.07.2014: Tübinger Str. 43, D-70178 Stuttgart, info@elo.com
ELO Digital Office AT GmbH, Leonfeldner Straße 2-4, A-4040 Linz, info@elo.at
ELO Digital Office CH AG, Industriestr. 50b, CH-8304 Wallisellen, info@elo.ch

ELO Digital Office, das ELO Logo, elo.com, ELOoffice, ELOprofessional und ELOenterprise sind Marken der ELO Digital Office GmbH in Deutschland und/oder anderen Ländern.
Microsoft®, MS®, Windows®, Word® und Excel®, PowerPoint®, SharePoint®, Navision® sind eingetragene Marken der Microsoft Corporation in den USA und/oder anderen Ländern.
Weitere Unternehmens-, Produkt- oder Servicenamen können Marken anderer Hersteller sein. Diese Veröffentlichung dient nur der unverbindlichen allgemeinen Information und ersetzt nicht die eingehende individuelle Beratung. Die in dieser Veröffentlichung enthaltenen Informationen können jederzeit, auch ohne vorherige Ankündigung, geändert werden. Insbesondere können technische Merkmale und Funktionen auch landesspezifisch variieren. Aktuelle Informationen zu ELO Produkten, Vertragsbedingungen und Preisen erhalten Sie bei den ELO Gesellschaften und den ELO Business-Partnern und/ oder ELO Channel-Partnern. Die Produktinformationen geben den derzeitigen Stand wieder. Gegenstand und Umfang der Leistungen bestimmen sich ausschließlich nach den jeweiligen Verträgen. ELO gewährleistet und garantiert nicht, dass seine Produkte oder sonstigen Leistungen die Einhaltung bestimmter Rechtsvorschriften sicherstellen. Der Kunde ist für die Einhaltung anwendbarer Sicherheitsvorschriften und sonstiger Vorschriften des nationalen und internationalen Rechts verantwortlich.
Änderungen, Irrtümer und Druckfehler bleiben vorbehalten. Nachdruck und Vervielfältigung, auch auszugsweise, nur mit schriftlicher Genehmigung der ELO Digital Office GmbH.

© Copyright ELO Digital Office GmbH 2014. Alle Rechte vorbehalten.

Artikel-Nr.: A090-PP-DE

ELO Digital Office